

Programa de Estudios Modalidad Escolarizada

(1) NOMBRE DE LA ASIGNATURA: Seminario de Contabilidad

(2) CICLO, AREA O MODULO: Cuarto cuatrimestre **(3) CLAVE:** CPO419

(4) OBJETIVO (S) GENERAL (ES) DE LA ASIGNATURA

Al finalizar el curso el alumno identificará las distintas dependencias Gubernamentales para vincular a las empresas con todas ellas cubriendo los derechos de los trabajadores y dar cumplimiento a las obligaciones patronales.

(5) TEMAS Y SUBTEMAS:

1.- CONCEPTOS VARIOS

- 1.1 Leyes y reglamentos que intervienen en su negocio como contribuyente de impuestos
- 1.2 Forma de iniciar una Sociedad Mercantil
- 1.3 Contribuyentes mayores y contribuyentes menores
- 1.4 Ejercicio irregular
- 1.5 Obligaciones de patrones a sus trabajadores

2.- CAMARA DE COMERCIO

- 2.1 Funciones de la Cámara
- 2.2 Obligaciones de los socios

3.- SECRETARÍAS DE ECONOMIA

- 3.1 Básculas, metros y aparatos de pesar
- 3.2 Funciones

4.- SECRETARÍAS DE PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTO

- 4.1 Datos que se proporcionan para estadísticas

5.- INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL

- 5.1 Salario diario integrado
- 5.2 Registro patronal y obligaciones de éste
- 5.3 Ajustes de liquidaciones bimestrales
- 5.4 Régimen de empresas constructivas
- 5.5 Descuentos de sueldos a trabajadores por IMSS

(5) TEMAS Y SUBTEMAS:

6.- IMPUESTO AL VALOR AGREGADO

- 6.1 Inscripción al padrón
- 6.2 Quienes están obligados
- 6.3 IVA acreditable
- 6.4 Fecha de pago mensual y anual
- 6.5 Llenado de formas

7.- SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA

- 7.1 Apertura y funcionamiento de un contribuyente ante hacienda
- 7.2 Aviso de apertura, persona física y sociedades
- 7.3 Impuesto sobre remuneraciones al trabajo personal
- 7.4 Fechas de pago de impuestos
- 7.5 Llenado de formas para entero de retenciones

8.- SECRETARÍA DE SALUD

- 8.1 Autorización sanitaria

9.- REMUNERACIONES AL TRABAJO PERSONAL

- 9.1 Obligación del patrón, (Art. 118) de la Ley de Impuesto Sobre la Renta
 - 9.1.1 Ingresos por salarios o servicio personal subordinado

10.- INFONAVIT

- 10.1 Funcionamiento y obligación de los patrones

11.- ADMINISTRACIÓN DE PREVISIÓN SOCIAL

- 11.1 Clasificación y valoración
- 11.2 Otorgamiento y aplicación
- 11.3 Estudio de beneficios
- 11.4 Políticas de aplicación
- 11.5 Problemas jurídico laborales

(6) ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE :

BAJO LA CONDUCCIÓN DE DOCENTE

- Exposición de temas por equipo
- Llenado de formas oficiales
- Planeación e instrumentación de Plan Administrativo de prestaciones
- Ejercicios prácticos

DE MANERA INDEPENDIENTE

- Investigación bibliográfica
- Reportes
- Investigación de campo
- Localización de ubicaciones y domicilios de oficinas recaudadoras y trámites
- Elaboración plan de administración de prestaciones

(7) EVALUACIÓN DEL CURSO:

Dos exámenes parciales	40 %
Exposición de temas	20 %
Investigaciones y reportes	10 %
Llenado de formas	10 %
Plan de administración de prestaciones	20 %