

<b>NOMBRE DE LA ASIGNATURA O UNIDAD DE APRENDIZAJE (1)</b> <b>CONTABILIDAD II</b>
--

<b>CICLO (2)</b> <b>CUARTO CUATRIMESTRE</b>
--

<b>CLAVE DE LA ASIGNATURA (3)</b> <b>IA0420</b>
--

**OBJETIVO (S) GENERAL (S) DE LA ASIGNATURA (4)**

Al término del curso el alumno identificara y realizara el registro de los libros contables; así como, elaborar una hoja de trabajo e identificar el software aplicable para la actividad contable de la empresa.

**TEMAS Y SUBTEMAS (5)**

1. Libros Contables
  - 1.1 Aspecto legales
  - 1.2 Aspecto contable
  - 1.3 Libros principales
2. Errores, Omisiones y Contrapartidas
  - 2.1 En el diario
  - 2.2 en el mayor
3. Cuentas Colectivas
  - 3.1 Registro individual y global
  - 3.2 Mayor auxiliar de bancos
  - 3.3 Mayor auxiliar de almacén
  - 3.4 Mayor auxiliar clientes
  - 3.5 Registro de documentos por cobrar
  - 3.6 Registro de documentos por pagar
  - 3.7 Registro de gastos
4. Asientos de Ajustes.
  - 4.1 Ajuste de la cuenta de caja
  - 4.2 Ajuste de la cuenta de bancos
  - 4.3 Ajuste de la cuenta de Almacén
5. Cierre anual y Hoja de Trabajo
  - 5.1 Balanza de comprobación
  - 5.2 Asientos de ajuste
  - 5.3 Balance general
  - 5.4 Estado de resultados
  - 5.5 Hoja de trabajo
6. Software aplicado a la contabilidad
  - 6.1 Los que se encuentren en el mercado

## **ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE (6)**

### **BAJO LA CONDUCCIÓN DEL DOCENTE**

Trabajo en pequeños grupos  
Ejercicios en clase

### **DE MANERA INDEPENDIENTE**

Ejercicios y problemas  
Estudio de casos  
Elaboración de un portafolio

## **CRITERIOS Y PROCEDIMIENTOS DE EVALUACIÓN Y ACREDITACIÓN (7)**

2 Exámenes Parciales	50%
Presentación de reportes, portafolio, trabajos y aportaciones.	20%
1 Examen Final	30%
	100%