

Programa de estudios de la asignatura

Inglés Avanzado II

Área de desarrollo profesional

Clave: ID301

Objetivo general de la asignatura

Al finalizar el curso, el alumno:

Reforzará las habilidades auditivas del idioma inglés a través de conversaciones grabadas, canciones, videos y películas en inglés. Mejorará la pronunciación del idioma mediante el análisis y discusión de temas relacionados con la vida cotidiana, la escuela, el ambiente laboral así como de temas y problemas de relevancia actual.

Temas y subtemas

1. Jobs Interview, Introduction to Meetings.

Vocabulary: Answering request.

- 1.1 A Job interview.
- 1.2 A Job offer.
- 1.3 Meeting the staff.
- 1.4 Sharing work experiences.
- 1.5 Beginning the Meeting.

2. Business administration.

Vocabulary: Business expressions answering request.

- 2.1 General theories of administrations.
- 2.2 Administrative functions.
- 2.3 Corporate Structure.
- 2.4 Human resources.

3. IP Protection.

- 3.1 Patent law.
- 3.2 Trade Mark protection.
- 3.3 Copyright Infringements:
- 3.4 Downloading music.
- 3.5 More copyright infringements.
- 3.6 Intellectual property as Collateral.

4. Employment Law.

- 4.1 Discrimination at Work.
- 4.2 Employee's rights.
- 4.3 Employer's rights.
- 4.4 Legal disputes at work.

4.5 Executive's employment terms.

4.6 Getting a promotion.