

Programa de Estudios Modalidad Escolarizada

(1) NOMBRE DE LA ASIGNATURA: Presupuestos

(2) CICLO, AREA O MUDULO: Séptimo Cuatrimestre **(3) CLAVE:** LAE0737

(4) OBJETIVO (S) GENERAL (ES) DE LA ASIGNATURA:

El alumno comprenderá la importancia del presupuesto en la administración de una empresa, sabrá sus generalidades y la metodología del mismo en sus diversas tipografías, sabrá cual es su control y elaborará los presupuestos complementarios en base a la informática

(5) TEMAS Y SUBTEMAS:

- 1.- Generalidades sobre el presupuesto empresarial
 - 1.1. Reserva histórica
 - 1.2. Noción de presupuesto
 - 1.3. Ubicación del presupuesto en el tiempo
 - 1.4. Importancia
 - 1.5. La planeación y el presupuesto, ventajas y limitaciones
 - 1.6. Clasificación de los presupuestos
 - 1.7. Mecánica, técnica y principios presupuestales
- 2.- Metodología para la elaboración de un presupuesto
 - 2.1. Labor de concientización
 - 2.2. Determinación de las características propias de la empresa
 - 2.3. Definición de las actividades que realizan las personas encargadas de formular el presupuesto
 - 2.4. Funciones del comité
 - 2.5. Funciones del director de presupuestos
 - 2.6. Etapas a seguir en la preparación del presupuesto
 - 2.7. El manual del presupuesto
- 3.- Tipología de los presupuestos
 - 3.1. Presupuesto del capital
 - 3.2. Presupuesto de tesorería
 - 3.3. Presupuesto de venta
 - 3.4. Presupuesto de gastos operacionales

(5) TEMAS Y SUBTEMAS:

4.- Control de presupuestos

4.1. Concepto

4.2. Niveles de control

4.3. El proceso de control

4.4. Control de los presupuestos de:

- Ventas

- Producción

- Materia prima

- Mano de obra

- Efectivo

4.5. Variaciones en el presupuesto

4.6. Análisis y contabilización de las variaciones

5.- Presupuestos Complementarios

5.1. Presupuesto base cero

5.2. Presupuesto por programa

5.3. Inflación y presupuestos

5.4. La informática y la presupuestación

(6) ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE:

BAJO LA CONDUCCIÓN DEL DOCENTE

- Exposición de Temas por equipo
- Ejercicios prácticos
- Técnicas de profundización
 - De explicación
 - Proceso incidente
 - Estado mayor
- Elaboración de cuadros comparativos

DE MANERA INDEPENDIENTE.

- Investigación bibliográfica y de campo
- Elaboración de ejercicios prácticos
- Proyecto de elaboración de un presupuesto

(7) EVALUACIÓN DEL CURSO:

Dos exámenes parciales	50%
Prácticas	10%
Trabajos	10%
Examen final	30%
	100%