Anexo 3

DENOMINACIÓN DE LA ASIGNATURA O UNIDAD DE APRENDIZAJE

GESTIÓN Y ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA

ÁREA BÁSICA	**PED115**
CICLO	CLAVE DE LA ASIGNATURA

FINES DE APRENDIZAJE O FORMACIÓN

Al finalizar esta materia, el estudiante será capaz de gestionar y administrar recursos humanos, financieros y materiales en instituciones educativas, contribuyendo al desarrollo organizacional y la calidad educativa. Desarrollará competencias en planificación estratégica, incluyendo la creación de planes institucionales y la evaluación de su impacto. Asimismo, el curso fortalecerá su capacidad de liderazgo y toma de decisiones en la gestión de equipos, promoviendo un clima laboral colaborativo y orientado al logro de objetivos comunes. Además, adquirirá conocimientos sobre normatividad y políticas educativas, así como sobre el uso de herramientas digitales para optimizar procesos administrativos y académicos.

CONTENIDO TEMÁTICO

1. **Fundamentos de la Gestión Educativa**
   - 1.1 Concepto y principios de la gestión educativa
   - 1.2 Diferencias entre administración y gestión en educación
   - 1.3 Enfoques teóricos de la gestión educativa
   - 1.4 Importancia de la gestión en el desarrollo institucional
   - 1.5 Ética en la administración de recursos educativos

2. **Planificación Estratégica en la Educación**
   - 2.1 Métodos y herramientas para la planificación educativa
   - 2.2 Identificación de necesidades y diagnóstico institucional
   - 2.3 Formulación de objetivos estratégicos

2.4 Diseño de planes operativos para instituciones educativas
2.5 Evaluación y ajuste de planes estratégicos

3. Organización de Recursos en Instituciones Educativas
3.1 Gestión de recursos humanos: selección, capacitación y evaluación
3.2 Administración de recursos financieros y materiales
3.3 Uso eficiente de la infraestructura escolar
3.4 Estrategias para el manejo de recursos tecnológicos
3.5 Políticas para el uso sostenible de los recursos institucionales

4. Liderazgo en la Gestión Educativa
4.1 Características del liderazgo educativo efectivo
4.2 Técnicas para motivar y coordinar equipos de trabajo
4.3 Toma de decisiones en la gestión educativa
4.4 Resolución de conflictos en contextos escolares
4.5 Promoción de una cultura organizacional positiva

5. Gestión de la Calidad Educativa
5.1 Concepto y dimensiones de la calidad en la educación
5.2 Indicadores para medir la calidad educativa
5.3 Implementación de programas de mejora continua
5.4 Acreditación y certificación de instituciones educativas
5.5 Uso de herramientas digitales para la gestión de calidad

6. Innovación en la Gestión Educativa
6.1 Uso de tecnologías para optimizar la gestión educativa
6.2 Innovaciones en modelos de gestión escolar
6.3 Estrategias para fomentar la creatividad en el personal educativo
6.4 Impacto de las redes sociales en la comunicación institucional
6.5 Ejemplos de innovación en la gestión educativa global

7. Gestión de la Inclusión y Diversidad en las Instituciones Educativas
7.1 Estrategias para promover la equidad en las instituciones escolares
7.2 Programas para atender la diversidad cultural y social
7.3 Gestión de la inclusión educativa para estudiantes con necesidades especiales
7.4 Diseño de políticas inclusivas a nivel institucional
7.5 Evaluación de la efectividad de programas inclusivos

Anexo 3

ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE

BAJO CONDUCCIÓN DE UN ACADÉMICO

- **Fundamentos de la Gestión y Administración Educativa**
  Debate sobre la importancia de la gestión educativa en la calidad escolar
  Los estudiantes discuten sobre el impacto de una gestión educativa eficiente en la mejora de la calidad educativa.
- **Tipos de Gestión Educativa**
  Estudio de caso sobre diferentes modelos de gestión educativa
  Los estudiantes analizan casos prácticos de distintos tipos de gestión educativa (centralizada, descentralizada) y debaten sus ventajas y desventajas.
- **Planeación Estratégica en las Instituciones Educativas**
  Taller sobre la elaboración de un plan estratégico educativo
  Los estudiantes trabajan en equipos para crear un plan estratégico para mejorar la gestión educativa en una institución ficticia.
- **Recursos Humanos en la Gestión Educativa**
  Simulación de la gestión de personal docente
  Los estudiantes simulan la gestión de recursos humanos en una institución educativa, abordando temas como la contratación, la capacitación y la evaluación del personal.
- **Evaluación de la Gestión Educativa**
  Estudio de caso sobre evaluación institucional
  Los estudiantes analizan el proceso de evaluación institucional de una escuela y proponen estrategias para mejorar la gestión educativa basada en los resultados.
- **Gestión Financiera en la Educación**
  Taller sobre la gestión del presupuesto educativo
  Los estudiantes diseñan un presupuesto educativo para una institución escolar, considerando los recursos disponibles y las necesidades de los estudiantes.
- **Liderazgo en la Gestión Educativa**
  Simulación de liderazgo en situaciones de crisis
  Los estudiantes participan en una simulación en la que deben tomar decisiones de liderazgo ante una situación de crisis educativa.

Anexo 3

ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE

INDEPENDIENTES

- **Fundamentos de la Gestión y Administración Educativa**
  Elaboración de un ensayo sobre la importancia de la gestión educativa
  Los estudiantes redactan un ensayo sobre cómo una buena gestión educativa impacta la calidad de los procesos de enseñanza-aprendizaje.
- **Tipos de Gestión Educativa**
  Investigación sobre modelos de gestión educativa en diferentes países
  Los estudiantes investigan y escriben un informe sobre los modelos de gestión educativa aplicados en distintos países.
- **Planeación Estratégica en las Instituciones Educativas**
  Desarrollo de un plan estratégico de mejora para una institución educativa
  Los estudiantes diseñan un plan estratégico de mejora para una escuela, basándose en los conceptos aprendidos sobre planeación educativa.
- **Recursos Humanos en la Gestión Educativa**
  Redacción de un informe sobre la gestión de recursos humanos en una escuela
  Los estudiantes investigan sobre la gestión de recursos humanos en una escuela y escriben un informe detallado.
- **Evaluación de la Gestión Educativa**
  Desarrollo de un cuestionario para evaluar la gestión educativa
  Los estudiantes diseñan un cuestionario de evaluación para analizar la eficiencia de la gestión educativa en una institución.
- **Gestión Financiera en la Educación**
  Elaboración de un presupuesto para un proyecto educativo
  Los estudiantes crean un presupuesto para un proyecto educativo, considerando las necesidades y los recursos disponibles.
- **Liderazgo en la Gestión Educativa**
  Estudio de un caso sobre liderazgo educativo en una crisis
  Los estudiantes investigan un caso real o ficticio sobre liderazgo educativo en una situación de crisis y escriben un informe con sus propuestas de mejora.

Anexo 3

CRITERIOS DE EVALUACIÓN

- Resúmenes, síntesis y organizadores gráficos del material de aprendizaje, entregados puntualmente por medio de la plataforma. **50%**
- Reportes y reflexiones derivados de debates y discusiones grupales, tanto en presencialmente como en los foros de discusión del aula virtual. **30%**
- Examen final (en plataforma educativa de manera virtual). **20 %**

  Total: **100%**

MODALIDADES TECNOLÓGICAS E INFORMÁTICAS

Para el desarrollo de esta asignatura se utilizarán diversas plataformas tecnológicas y recursos digitales que facilitarán el proceso de enseñanza-aprendizaje:

- **Plataforma de gestión educativa (LMS)**: Se empleará una plataforma para centralizar los materiales del curso, foros de discusión, tareas y evaluaciones. Esta plataforma también facilitará la comunicación entre estudiantes y docentes.
- **Herramientas de colaboración en la nube**: Se fomentará el uso para almacenar y compartir documentos de manera colaborativa. Estas plataformas permitirán a los estudiantes trabajar en proyectos en tiempo real desde cualquier ubicación.
- **Software de productividad**: Las actividades prácticas se realizarán principalmente con Microsoft Office 365 (Word, Excel, PowerPoint), pero también se incentivará el uso de otras herramientas en línea y software libre que puedan cumplir con las mismas funciones.
- **Aplicaciones móviles**: Los estudiantes podrán emplear aplicaciones complementarias en sus dispositivos móviles, como Google Docs, Microsoft Excel y PowerPoint, para acceder a los contenidos del curso, realizar actividades y colaborar con sus compañeros de manera flexible.
- **Recursos audiovisuales y tutoriales en línea**: El curso contará con el apoyo de videos tutoriales, webinars y recursos interactivos para facilitar la comprensión de los temas más técnicos y ofrecer apoyo visual a las actividades prácticas.
- **Plataformas de comunicación síncrona**: Se emplearán herramientas como Zoom, Microsoft Teams, Google Meet, para la realización de clases en vivo, asesorías personalizadas y retroalimentación grupal, ofreciendo interacción en tiempo real entre estudiantes y docentes.

- **Recursos en línea**: Acceso a bases de datos académicas para la consulta de fuentes y material documental necesario para las investigaciones.